



**Handläggare**  
Frida Petersson  
Telefon: 08-50824550

**Till**  
Skärholmens stadsdelsnämnd  
2026-03-26

## **Redovisning av verksamhetsuppföljning inom äldreomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri under 2025**

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Att Skärholmens stadsdelsnämnd godkänner förvaltningens redovisning av de genomförda verksamhetsuppföljningarna.

### **Sammanfattning**

Att följa upp verksamheter inom äldreomsorg, omsorgen om personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri ingår i stadens lagstadgade ansvar. Syftet med uppföljningarna är dels att kontrollera att verksamheterna följer avtal eller uppdragsbeskrivningar och dels för att stötta verksamheterna att förbättra sin kvalitet. Äldreförvaltningen och Socialförvaltningen har tagit fram egna modeller för uppföljning och gett stadsdelsförvaltningarna uppdraget att genomföra verksamhetsuppföljning utifrån dessa. Under 2025 har Äldreförvaltningens uppföljning riktats mot vård- och omsorgsboende och dagverksamhet och Socialförvaltningens uppföljning mot boendestöd samt ledsagar- och avlösarservice.

Totalt har fem vård- och omsorgsboenden, en dagverksamhet, en utförare av boendestöd och ledsagar- och avlösarservice samt två utförare av ledsagar- och avlösarservice följts upp. Uppföljningarna visar att alla verksamheter har ett ledningssystem med de grundläggande rutinerna som staden har ställt krav på som ger bra förutsättningar att arbeta med god kvalitet och ständigt förbättra verksamheten. Det är främst inom området dokumentation som utvecklingsområden har identifierats.

### **Bakgrund**

Det är stadens ansvar att de invånare som tar del av stadens verksamheter får insatser av god kvalitet i enlighet med den lagstiftning som styr verksamheten.

Äldreförvaltningen och Socialförvaltningen planerar vilken typ av verksamhet som ska följas upp varje år och fördelar de

verksamheter som ska följas upp till stadsdelsförvaltningarna. Båda fackförvaltningarna har tagit fram sina egna modeller för uppföljning och det är utifrån dessa som uppföljningarna genomförs. I Skärholmens stadsdelsförvaltning ansvarar tjänsteperson inom avdelningen för stöd och service för att genomföra uppföljning inom äldreomsorg, omsorgen om personer med personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

### **Ärendet**

Under 2025 har Äldreförvaltningens uppföljning riktats mot vård- och omsorgsboende och dagverksamhet och Socialförvaltningens uppföljning mot boendestöd samt ledsagar- och avlösarservice. Totalt har fem vård- och omsorgsboenden (fyra i privat regi och ett i egen regi), en dagverksamhet (i egen regi), en utförare av boendestöd och ledsagar- och avlösarservice (i privat regi) samt två utförare av ledsagar- och avlösarservice (i privat regi) följts upp.

### **Tillvägagångssätt**

Uppföljaren granskar enhetens kvalitetsledningssystem inklusive egenkontroller och riskanalyser och kontrollerar att verksamheten har tagit fram de rutiner som staden kräver i LOV-avtal och uppdragsbeskrivning. Uppföljaren gör också en bedömning av hur väl implementerat ledningssystemet är utifrån intervjuer med ledning och medarbetare. Uppföljningen genomförs med ett fysiskt besök. En stickprovsgranskning av social dokumentation och genomförandeplaner genomförs. Granskning görs även av medarbetares utbildningsgrad. För de verksamheter som har ett hälso- och sjukvårdsansvar deltar medicinsk ansvarig sjuksköterska (MAS) i uppföljningen.

Uppföljningen dokumenteras i ett protokoll. Vid avvikelser ges verksamheten en överenskommen kortare tid att rätta till vissa avvikelser som exempelvis uppdatering av rutiner. Avvikelser som uppföljaren bedömer att verksamheten behöver arbeta med över tid dokumenteras i protokollet och följs upp vid nästa verksamhetsuppföljning om två år. Protokoll från verksamhetsuppföljningen skickas till respektive fackförvaltning. Resultatet från verksamhetsuppföljningarna inom äldreomsorgen publiceras även på Hitta service på stadens hemsida.

### **Resultat inom äldreomsorg**

På uppdrag av Äldreförvaltningen har följande sex verksamheter, vård- och omsorgsboenden och dagverksamhet, följts upp:

| Enhet                                 | Genomfördes |
|---------------------------------------|-------------|
| Borgerskapets vård- och omsorgsboende | 2025-05-15  |
| Bräcke diakoni Hornstull              | 2025-09-11  |
| Bräcke diakoni Reimersholme           | 2025-06-12  |
| Bräcke diakoni Villa Vesta            | 2025-10-01  |
| Sätra vård- och omsorgsboende         | 2025-11-06  |
| Sätra dagverksamhet                   | 2025-11-06  |

Samtliga sex uppföljda verksamheter har ett kvalitetsledningssystem med rutiner, egenkontroller och riskanalyser med en systematik som ger bra förutsättningar för att arbeta med god kvalitet och ständigt förbättra verksamheten. Verksamheterna har framtagna rutiner och dokument för bland annat introduktion av nyanställd personal, kompetensutveckling, värdegrundsarbete, hot och våld, samverkan och avvikelshantering.

Samtliga vård- och omsorgsboenden erbjuder daglig utevistelse och aktiviteter. Dagverksamheten erbjuder både gemensamma och individuella aktiviteter utifrån behov och önskemål. De uppföljda verksamheterna har alla ett närvarande ledarskap med tydligt utpekade arbetsledande funktioner och tydligt utpekat vart medarbetare ska vända sig för arbetsledning.

De utvecklingsområden som har identifierats är främst inom området dokumentation. I en verksamhet behöver en tydlig handlingsplan för hälso- och sjukvårdsdokumentation tas fram. Riskanalyser ska dokumenteras helt, inklusive analys och vidtagna åtgärder. Den löpande dokumentationen behöver därmed utvecklas för att stärka kvalitet och patientsäkerhet. Arbetet med dessa områden pågår och följs upp kontinuerligt. En verksamhet behöver fortsätta utveckla dokumentationen och systematiken i egenkontrollerna, särskilt inom hälso- och sjukvård. En verksamhet behöver fortsätta utveckla social dokumentation utifrån resultat från egenkontroller.

### Resultat inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri

På uppdrag av Socialförvaltningen har följande tre verksamheter med inriktning boendestöd samt ledsagar- och avlösarservice följts upp:

| Enhet  | Genomfördes |
|--|-------------|
| Funkisgruppen, boendestöd, ledsagar- och avlösarservice                    | 2025-09-02  |
| Evvisa Assistans, ledsagar- och avlösarservice                             | 2025-10-23  |
| Abborre Hemtjänst Städ & Personlig assistans, ledsagar- och avlösarservice | 2025-11-18  |

Samtliga tre uppföljda verksamheter har ett kvalitetsledningssystem med rutiner, egenkontroller och riskanalyser med en systematik som ger bra förutsättningar för att arbeta med god kvalitet och ständigt förbättra verksamheten.

Verksamheterna har framtagna rutiner och dokument för bland annat att minska risken för smitta, introduktion av nyanställd personal, hot och våld, samverkan och avvikelshantering.

De uppföljda verksamheterna har alla ett närvarande ledarskap med tydligt utpekade arbetsledande funktioner och tydligt utpekat vart medarbetare ska vända sig för arbetsledning. Krav på att 80 procent av medarbetarna ska ha en adekvat utbildning (avser boendestöd) är uppnått.

Inga brister konstaterades hos någon av de uppföljda verksamheterna.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har beretts inom avdelningen för stöd och service.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Uppföljningen visar att samtliga verksamheter har ett kvalitetsledningssystem med rutiner, egenkontroller och riskanalyser med en systematik som ger bra förutsättningar för att arbeta med god kvalitet och ständigt förbättra verksamheten.

Två verksamheter inom äldreomsorgen behöver fortsatt utveckla dokumentationen inom hälso- och sjukvård och den ena även systematiken i egenkontrollerna. En verksamhet behöver utveckla social dokumentation.

### **Jämställdhetsanalys**

Förvaltningen bedömer att ärendet inte har någon påverkan på jämställdheten mellan pojkar och flickor, kvinnor och män. Därför görs ingen jämställdhetsanalys.

**Barnkonsekvensanalys**

Förvaltningen bedömer att ärendet inte har någon påverkan på barn, varken direkt eller indirekt. Därför görs ingen barnkonsekvensanalys.

Magnus Borgsten  
Stadsdelsdirektör  
Skärholmens  
stadsdelsförvaltning

Andreas Thorstensson  
Avdelningschef  
Skärholmens  
stadsdelsförvaltning

## Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

| Namn                               | Datum      |
|------------------------------------|------------|
| Magnus Borgsten, Stadsdelsdirektör | 2026-03-02 |
| Andreas Thorstensson, Ansvarig     | 2026-03-02 |